

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DI UN APPALTO AVENTE AD OGGETTO I SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO ALLA VALUTAZIONE, GESTIONE E MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI FINANZIATI NELL’AMBITO DELLA SUB MISURA B2 “TURISMO, CULTURA, SPORT E INCLUSIONE” DEL PROGRAMMA UNITARIO DI INTERVENTO – INTERVENTI PER LE AREE DEL TERREMOTO DEL 2009 E 2016, DEL PIANO NAZIONALE COMPLEMENTARE AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA– CUP G34D22001900001 - CIG 9476335706**

**TRA**

L’Unione italiana delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura (di seguito Unioncamere o “Stazione Appaltante”), ente con personalità giuridica di diritto pubblico, con sede legale in Roma, Piazza Sallustio, 21, Codice Fiscale 01484460587, in persona del Segretario Generale, Giuseppe Tripoli, per la firma del presente contratto;

**E**

Il Raggruppamento Temporaneo d’Impresa costituito il 23 giugno 2023, giusto atto a rogito notaio in Roma Roberta Mori, tra Ecoter S.r.l. (mandataria) e DELOITTE CONSULTING S.r.l. (mandante), rappresentato dalla società Ecoter S.r.l. (di seguito per brevità anche “Aggiudicatario”), avente sede legale in Roma (RM), Viale Ventuno Aprile n. 81 CAP 00162, numero di iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di commercio industria artigianato e agricoltura di Roma al n. 0235770581 e codice fiscale 02357770581, P.IVA. 01048061004, rappresentata per la firma del presente contratto da Maurizio Di Palma nato a Roma il 07/07/1935 C.F. DPLMRZ35L07H501U, in qualità di Presidente del CdA e legale rappresentante della società Ecoter S.r.l.;

**PREMESSO CHE**

- L’Unioncamere, in esecuzione della Determina del Segretario generale n. 235 del 27 ottobre 2022, pubblicata sul sito [www.unioncamere.gov.it](http://www.unioncamere.gov.it) alla sezione “Bandi di gara e contratti”, ha avviato la procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici” (di seguito anche solo “Codice”) per la stipula di un contratto per l’affidamento dell’esecuzione dei servizi di supporto specialistico alla valutazione, gestione e monitoraggio degli interventi finanziati nell’ambito della sub Misura B2 “turismo, cultura, sport e inclusione” del Programma unitario di intervento – interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016, del Piano Nazionale Complementare al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, per un importo pari ad € 2.300.000 +IVA, secondo le modalità e le caratteristiche soggettive e prestazionali fissate nel Bando, nel Disciplinare di Gara, nel Capitolato e in tutti gli allegati documentali contestualmente approvati con la Determina in questione;
- il Bando di Gara è stato, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea, n. 2022/S 218-625841 del 11 novembre 2022, sulla G.U.R.I. n. 132 del 11 novembre 2022, sul sito internet [www.unioncamere.gov.it](http://www.unioncamere.gov.it) in data 11 novembre 2022, sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ([www.serviziopubblici.it](http://www.serviziopubblici.it)) in data 11 novembre 2022 e pubblicato per estratto su due quotidiani a rilevanza nazionale, ossia “Il Giornale” edizione nazionale del 18/11/2022 e “La Notizia” del 18/11/2022, nonché sui due ulteriori quotidiani locali, ossia “Roma Finanza” del 19/11/2022 e “Il Giornale” edizione centro-sud del 19/11/2022, secondo quanto previsto dagli artt. 72 e 73 del Codice e dal decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2 dicembre 2016;
- a mezzo di Determina del Segretario Generale n. 75 del 4 aprile 2023, l’Unioncamere ha approvato le risultanze della procedura di gara e disposto l’aggiudicazione dell’appalto in favore dell’Aggiudicatario, quale soggetto che ha espresso l’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del criterio del miglior rapporto qualità/prezzo;
- l’Aggiudicatario ha dichiarato il pieno possesso dei requisiti di carattere generale e speciale per l’affidamento del contratto, che l’Unioncamere ha verificato con esito positivo;
- l’Unioncamere ha svolto le verifiche antimafia ai sensi dell’art. 3, comma 2, del D.L. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020, come modificato dall’art. 51, comma 1, lettera c), sub. 2), della L. n.

108/2021;

- l'Aggiudicatario ha ritualmente prestato in favore dell'Unioncamere la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice, a mezzo polizza assicurativa n. 2381274, per l'importo di euro 130.405,22, emessa in data 5 maggio 2023, da Compagnie française d'assurance pour le commerce extérieur S.A.- Rappresentanza Generale per l'Italia (di seguito Coface), con sede in Via Lorenteggio, 240 - 20147 MILANO, Registro delle Imprese di Milano/C.F./P.IVA 09448210154, iscritta in data 27/07/2012 al n. I.00107 dell'Elenco IVASS delle Imprese di Assicurazione Comunitarie autorizzate ad operare in Italia in regime di stabilimento e regolarmente autorizzata ad esercitare le assicurazioni nel ramo cauzioni, in regola col disposto della Legge 10/06/1982 n. 348;
- con verbale del Responsabile Unico del Procedimento del 15 maggio 2023, sottoscritto dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto e, per accettazione dall'Aggiudicatario, è stata disposta l'esecuzione anticipata dei servizi, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 8, comma 1, lettera a) del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120 e dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016;
- a mezzo di Determina del Segretario Generale n. 134 del 23 giugno 2023, l'Unioncamere ha disposto la sottoscrizione del contratto di appalto con l'Aggiudicatario;
- l'Aggiudicatario si è costituito in Raggruppamento Temporaneo d'Impresa (RTI) il 22 maggio 2023, con Atto di costituzione di Raggruppamento Temporaneo di Imprese e conferimento mandato collettivo speciale con rappresentanza, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. N. 50/2016, presso il Notaio in Roma Roberta Mori, iscritta presso il Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia, che risulta depositato nei rogiti del Notaio autenticante (Repertorio N. 36085 - Raccolta N.12875);
- è decorso il termine dilatorio per la stipula del contratto di cui all'art. 32, comma 9, del Codice;

Tutto quanto premesso e considerato tra le parti come in epigrafe rappresentate si conviene e si stipula quanto segue

#### **ART. 1 – VALORE DELLE PREMESSE E NORME REGOLATRICI**

Le parti convengono che le premesse, l'Offerta Tecnica e l'Offerta economica presentate dall'Aggiudicatario ed i documenti citati, sebbene non allegati al presente contratto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

Le previsioni del presente contratto sono la trasposizione negoziale delle disposizioni dettate dal Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, dal Disciplinare di Gara e dagli allegati richiamati.

Tali clausole costituiscono, pertanto, la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra l'Unioncamere e l'Aggiudicatario relativamente alle attività e prestazioni contrattuali, coerentemente con le prescrizioni contenute nel Codice, nel codice civile, nelle altre disposizioni normative applicabili, anche in materia di contabilità pubblica.

In caso di discordanza o contrasto, gli atti ed i documenti tutti della gara prodotti dall'Unioncamere prevarranno sugli atti ed i documenti della gara prodotti dall'Aggiudicatario, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate dall'Aggiudicatario ed accettate dall'Unioncamere, in ogni caso trovando applicazione la disciplina di maggior favore per l'Unioncamere.

#### **ART. 1.bis – PARTECIPAZIONE FINANZIARIA DEI SOGGETTI ATTUATORI (AMMINISTRAZIONI TITOLARI)**

Le attività oggetto del presente contratto sono sostenute con risorse pubbliche dei Soggetti Attuatori (anche dette "Amministrazioni titolari") ammontanti complessivamente a € 2.000.080,00 oltre I.V.A., pari al valore dell'offerta economica espressa dall'Aggiudicatario.

#### **ART. 2 – OGGETTO**

L'Aggiudicatario si impegna a eseguire l'appalto avente per oggetto i servizi di supporto specialistico alla

valutazione, gestione e monitoraggio degli interventi finanziati nell'ambito della sub Misura B2 "turismo, cultura, sport e inclusione" del Programma unitario di intervento – interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016, del Piano Nazionale Complementare al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Le attività che vedono impegnato l'aggiudicatario si inseriscono nel contesto di quelle che l'Unioncamere si è impegnata a realizzare nell'ambito della Convenzione in qualità di soggetto gestore e riguardano la progettazione di dettaglio e la successiva gestione della sub-misura B2 "Turismo, cultura, sport e inclusione" del Programma unitario di intervento – "Interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016", articolata, a sua volta, nelle seguenti misure:

- Misura B2.1 "Interventi per lo sviluppo delle imprese culturali, creative, turistiche, sportive, anche del Terzo settore, attraverso forme di sostegno a progetti di Investimento e progetti collaborativi di innovazione e di sviluppo di attori turistici", per un totale di euro 60.000.000,00 destinati a cofinanziare progetti presentati da micro, piccole e medie imprese – nuove o esistenti - con sede legale e/o operativa nelle aree colpite dal sisma 2009 e 2016, dei settori culturale, creativo, turistico e sportivo, ivi incluse le reti di Aggiudicatario, le imprese sociali operanti nei medesimi settori, le società sportive dilettantistiche e le associazioni sportive dilettantistiche;
- Misura B2.2 "Contributi destinati a soggetti pubblici per lo sviluppo delle attività culturali, creative, sportive e per l'innovazione dell'offerta turistica", per un totale di euro 80.000.000,00 destinati a cofinanziare progetti presentati dalle amministrazioni pubbliche, in forma singola o aggregata, per promuovere la valorizzazione del patrimonio culturale, ambientale e pubblico del territorio colpito dai sismi del 2009 e del 2016, attraverso percorsi di sviluppo sostenibile e inclusivo e che sappiano integrare obiettivi di tutela con le esigenze di rivitalizzazione sociale ed economica, di rilancio occupazionale e di contrasto dello spopolamento;
- Misura B2.3 "Interventi per l'inclusione e innovazione sociale ed il rilancio abitativo, rivolti ad enti locali, imprese sociali, Terzo settore e cooperative di comunità", per un totale di euro 40.000.000,00 destinati a cofinanziare progetti che sostengono la nascita, il consolidamento e la crescita di imprese sociali, cooperative di comunità ed enti del terzo settore, aventi caratteristiche di micro, piccole e medie imprese con sede legale e/o operativa nelle aree colpite dal sisma 2009 e 2016, operanti per il perseguimento di finalità di utilità sociale e di interesse generale.

I bandi e relativi formulari per la presentazione delle istanze di finanziamento sono pubblicati, per ogni Misura, sul sito <https://bandisismapnc.unioncamere.gov.it> e sul sito <https://sisma2016.gov.it/>

Le attività riguardano tutti i progetti ammessi a beneficiare delle agevolazioni il cui elenco e relativi beneficiari è pubblicato, distintamente per ogni Misura, sul sito <https://sisma2016.gov.it/> e afferiscono alle seguenti linee di attività e loro declinazioni, come indicate nel Capitolato tecnico-amministrativo e nell'offerta presentata dall'Aggiudicatario.

### **LINEA 1– Gestione degli interventi**

- A. Supporto alla predisposizione delle concessioni definitive, compreso la verifica dei requisiti e delle attività previste a carico dei beneficiari in sede di adozione delle concessioni con clausole risolutive;
- B. Supporto per le verifiche e gli adempimenti in materia di aiuti di stato;
- C. Supporto legale per la prevenzione e la eventuale gestione del contenzioso amministrativo e civilistico;
- D. Supporto nella fase di attuazione delle iniziative ed istruttoria delle richieste di erogazione, con riferimento, in particolare, a:
  - verifica persistenza dei requisiti e rispetto dei vincoli sull'attività e/o sull'investimento;
  - verifica completezza e regolarità della documentazione delle richieste di erogazione;
  - verifica amministrativo-contabile dei titoli di spesa e del pagamento degli stessi;
  - verifiche sull'avanzamento fisico e finanziario;
  - accertamento della congruità e funzionalità delle spese rendicontate;
  - attività istruttoria in ordine ad eventuali varianti in corso di realizzazione del programma di spesa;
  - verifica di eventuali inadempienze, che abbiano rilievo sulla concessione;
  - fornitura di assistenza e informazioni alle imprese / enti beneficiari e ai Soggetti attuatori;

- eventuale revoca delle agevolazioni e recupero delle somme erogate;
- E. Supporto nell'interfaccia con il fornitore informatico ai fini della manutenzione della piattaforma software dedicata all'istruttoria delle domande ed alla gestione della fase erogativa (front-end e back-end).

#### **LINEA 2 – Monitoraggio, rendicontazione e reporting**

- F. Supporto alle attività amministrative relative al rapporto con i Soggetti attuatori connesse alla gestione ed erogazione dei finanziamenti;
- G. Supporto per la gestione dei flussi finanziari dai Soggetti attuatori verso i beneficiari;
- H. Supporto per il monitoraggio amministrativo, fisico e finanziario e per il controllo gestionale delle iniziative agevolate, nonché nella rilevazione tempestiva dei casi problematici da sottoporre ai Soggetti attuatori;
- I. Supporto nella gestione dei rapporti con i beneficiari, con i Soggetti attuatori e le altre strutture pubbliche eventualmente coinvolte (quali ad esempio Corte dei Conti, Guardia di Finanza, etc.);
- J. Supporto per la rilevazione e la trasmissione dei dati di monitoraggio al sistema di monitoraggio nazionale PNC, secondo le modalità dallo stesso previste;
- K. Supporto per la predisposizione delle relazioni e rendicontazioni annuali, nonché, alla scadenza dell'accordo, per la predisposizione della relazione finale delle attività svolte, per il trasferimento degli atti e della documentazione informatica e cartacea e di quant'altro necessario e dovuto ai Soggetti attuatori.

Entro i primi 30 giorni del servizio, a seguito della sottoscrizione del presente, l'Aggiudicatario è tenuto a presentare un dettagliato Action plan che descrive la pianificazione operativa degli impegni del gruppo di lavoro di cui al successivo art. 3.

#### **ART. 3 - GRUPPO DI LAVORO**

L'Aggiudicatario garantisce l'operatività di un gruppo di lavoro specialistico, dedicato a realizzare il Servizio, comprendente professionalità in possesso di specifiche competenze ed esperienze, coerenti con le caratteristiche del medesimo Servizio richiesto. Il Gruppo di lavoro, stabile per tutta la durata del Servizio, include figure professionali prevalentemente non inferiori al profilo di consulente senior, per un numero di giornate complessive pari a n. 4.750 (quattromilasettecentocinquanta).

Il gruppo di lavoro è costituito dai seguenti profili professionali, che hanno dichiarato di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi rispetto ai soggetti ammessi a beneficiare delle agevolazioni e che hanno assunto impegno alla riservatezza e al rispetto delle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento dei dati, di cui al successivo art. 25:

- n. 1 Senior/Manager con funzione di Responsabile progetto, laureato, con almeno 15 anni di esperienza professionale in attività di consulenza e supporto alle PA, di cui almeno 5 anni nella specifica funzione di capo progetto. Tale figura professionale dovrà possedere una specifica competenza di ambito di gestione e governance di progetti complessi. Il Capo progetto è il responsabile del progetto e svolgerà anche un ruolo di riferimento per i livelli istituzionali coinvolti;
- n. 1 Senior/Manager, laureato, con almeno 15 anni di esperienza professionale in attività di consulenza e supporto alle PA, con responsabilità organizzative rispettivamente per le due misure di aiuto, B2.1 e B2.3, e per la misura dedicata agli enti pubblici, B2.2, con responsabilità di coordinamento operativo con Unioncamere, i Soggetti attuatori, gli altri membri del gruppo di lavoro;
- n. 6 Consulenti senior, laureati, con almeno 10 anni di esperienza professionale, in attività di consulenza e supporto alle PA per la gestione e attuazione di programmi, progetti ed interventi finanziati da fondi comunitari e nazionali;
- n. 2 Specialisti, laureati, con almeno 10 anni di provata esperienza professionale in ambito giuridico e amministrativo in materia di appalti pubblici e in ambito normativo comunitario e nazionale;
- n. 2 Consulenti junior, con circa 9 anni di esperienza professionale, in attività di consulenza e supporto alle PA per la gestione e attuazione di programmi, progetti ed interventi finanziati da fondi comunitari e nazionali;
- n. 1 Consulente senior con almeno 10 anni di esperienza professionale, in attività di consulenza e supporto alle PA per applicativi informatici di gestione di programmi, progetti ed interventi finanziati

da fondi comunitari e nazionali;

- n. 1 Consulente junior con circa 9 anni di esperienza professionale, in attività di consulenza e supporto alle PA per applicativi informatici di gestione di programmi, progetti ed interventi finanziati da fondi comunitari e nazionali.

Il gruppo di lavoro di cui sopra non potrà essere modificato senza il preventivo assenso del RUP e comunque nel rispetto dei requisiti minimi sopra indicati.

In ogni caso, qualora l'Aggiudicatario, durante lo svolgimento delle attività oggetto del contratto, dovesse essere costretto - sulla base di ragioni certe ed insuperabili - a sostituire uno o più componenti del gruppo di lavoro, dovrà formulare specifica e motivata richiesta al RUP, indicando i nominativi e le referenze curricolari dei componenti che intende/ono proporre in sostituzione di quelli indicati in sede di offerta.

In nessun caso l'impegno su altra commessa o attività di riferimento dell'Aggiudicatario potrà giustificare la sostituzione di esperti.

L'attesa dell'autorizzazione del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) non esonera dall'adempimento delle obbligazioni assunte e qualsiasi modifica nella composizione del gruppo di lavoro non può costituire motivo per la sospensione o la dilazione della prestazione dei servizi, salvo espressa autorizzazione di Unioncamere.

Resta peraltro espressamente inteso che l'Aggiudicatario è tenuto alla erogazione di tutti i servizi previsti nel Capitolato e dall'offerta tecnica ed al raggiungimento dei risultati ivi indicati, valendo gli impegni assunti come obbligazione di risultato oltre che di mezzi.

#### **ART. 4 - DURATA DEL CONTRATTO E CRONOPROGRAMMA DELLE ATTIVITÀ**

Il rapporto contrattuale ha inizio dal 15 maggio 2023 e si concluderà il 31 dicembre 2026. Tale tempistica, fermo restando l'impianto generale e comunque sulla base di esigenze obiettive, potrà essere oggetto di parziali rimodulazioni, a invarianza di costo, da concordarsi in sede di approvazione del piano di lavoro descritto al precedente Articolo 2.

#### **ART. 5 - AMMONTARE MASSIMO DEL CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo massimo onnicomprensivo per l'espletamento dei servizi oggetto del presente contratto è stabilito in Euro 2.000.080,00, oltre IVA, di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a 0,00 (zero). Unioncamere, inoltre, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera e) del d.lgs n. 50/2016, si riserva la facoltà di modificare il contratto senza una nuova procedura di affidamento, in caso di modifiche non sostanziali, nei limiti del 10% dell'importo a base di gara.

Infine, qualora nel corso dell'esecuzione del contratto si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, Unioncamere, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del d.lgs n. 50/2016, si riserva la facoltà di imporre all'aggiudicatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario (c.d. "quinto d'obbligo"). In tal caso, l'aggiudicatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Con la sottoscrizione del presente contratto l'Aggiudicatario riconosce in via definitiva l'adeguatezza dell'importo sopra indicato rispetto alla esecuzione a regola d'arte di tutti i servizi oggetto del presente contratto, escluso quindi ogni onere ulteriore per l'Unioncamere.

A partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi sono aggiornati, in aumento o in diminuzione, in misura non superiore alla differenza tra l'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 5 (cinque) per cento rispetto al prezzo originario. In tal caso, si procede a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il cinque per cento e comunque in misura pari all'80 per cento di detta eccedenza.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

#### **ART. 6 - LIQUIDAZIONE DEI PAGAMENTI**

L'Aggiudicatario è tenuto ad emettere le fatture secondo la diligenza e le norme che regolano la materia. Ai

sensi del DM n. 55 del 3 aprile 2013 l'Unioncamere accetta esclusivamente le fatture trasmesse in formato elettronico. Al riguardo, si precisa che il Codice Identificativo dell'Ufficio destinatario della fatturazione elettronica è il seguente: **PTD2PB**

La prestazione del servizio è assoggettata alle disposizioni di cui all'art. 17-ter DPR n. 633/72 e pertanto le fatture dovranno riportare l'annotazione "**scissione dei pagamenti**".

Fermo restando quanto previsto al successivo Articolo 14, i pagamenti contrattuali verranno erogati in tranche, previa verifica di conformità delle prestazioni, così come definita al successivo Articolo 16 che attesti il completamento di tutte le attività previste nel periodo e la relativa adeguatezza sotto il profilo funzionale e tecnico-qualitativo dei servizi realizzati, secondo le seguenti modalità:

- Prima tranche pari al 9%, dietro presentazione di relativa fattura, previa presentazione, entro i primi 30 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto, di un dettagliato Action plan che descrive la pianificazione operativa degli impegni del gruppo di lavoro;
- Seconda tranche per il 12,0%, dietro presentazione di relativa fattura, al termine di 6 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto, previa presentazione della relazione sulle attività svolte;
- Terza tranche per il 12,0%, dietro presentazione di relativa fattura, al termine di 12 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto, previa presentazione della relazione sulle attività svolte;
- Quarta tranche per il 12,0%, dietro presentazione di relativa fattura, al termine di 18 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto, previa presentazione della relazione sulle attività svolte;
- Quinta tranche per il 12,0%, dietro presentazione di relativa fattura, al termine di 24 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto, previa presentazione della relazione sulle attività svolte;
- Sesta tranche per il 12,0%, dietro presentazione di relativa fattura, al termine di 30 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto, previa presentazione della relazione sulle attività svolte;
- Settima tranche per il 12,0%, dietro presentazione di relativa fattura, al termine di 36 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto, previa presentazione della relazione sulle attività svolte;
- Ottava tranche per il 12,0%, dietro presentazione di relativa fattura, al termine di 42 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto, previa presentazione della relazione sulle attività svolte;
- Saldo del 7,0% dietro presentazione di relativa fattura, al termine del periodo contrattuale, previa presentazione della relazione finale sulle attività svolte. Nel caso in cui l'approvazione non possa essere disposta, per obiettiva inadeguatezza delle attività realizzate o anche per obiettiva inadeguatezza dei servizi e prodotti forniti nel periodo di riferimento, l'Unioncamere sospenderà il pagamento relativo sino a completa eliminazione delle carenze riscontrate, fatto salvo, ricorrendone i presupposti di gravità, ogni più grave rimedio, risoluzione del contratto inclusa.

Le relative liquidazioni verranno emesse da Unioncamere, in mancanza di ragioni ostative imputabili all'Aggiudicatario, entro trenta giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della relativa documentazione amministrativa. Il pagamento dei corrispettivi è subordinato peraltro all'acquisizione della documentazione relativa alla regolarità contributiva (DURC). L'Unioncamere provvede d'ufficio alla verifica del versamento da parte dell'Affidatario dei contributi previdenziali e assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti (DURC) e ad ogni altro adempimento necessario, prodromico al pagamento secondo la vigente normativa. Il pagamento della fattura è subordinato agli accertamenti di cui all'art. 48-bis del DPR 29 settembre 1973, n. 602 ed ai suoi provvedimenti attuativi. A chiusura del periodo contrattuale, la relazione finale che l'Aggiudicatario è tenuto a presentare, entro 60 giorni naturali e consecutivi da detta chiusura, deve essere corredata della relativa documentazione complessiva di progetto, ivi compresa copia del rapporto di cui all'articolo 46, comma 2, decreto legislativo n. 198/2006. A seguito dell'esame di tale documentazione, lette e considerate le eventuali osservazioni trasmesse dagli interessati, esperito ogni altro controllo del caso ed in genere la verifica della regolare esecuzione del servizio dell'ultimo periodo di riferimento, il Responsabile del procedimento determinerà la misura del saldo di competenza e provvederà all'erogazione del medesimo.

L'operatore economico può richiedere, a seguito della sottoscrizione del presente contratto, un'anticipazione nella misura massima del 20% (venti per cento) dell'importo di aggiudicazione, IVA inclusa, che la stazione appaltante corrisponde, previa produzione della seguente documentazione:

a.1.1) formale richiesta di erogazione;

a.1.2) garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il

cronoprogramma della prestazione (Action Plan);

a.1.3) fattura di importo pari all'anticipazione.

L'anticipazione viene recuperata pro quota sui pagamenti successivi.

La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385. L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della stazione appaltante. Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

#### **ART. 7 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e successive modifiche.

L'Aggiudicatario indica il seguente conto corrente bancario (o postale) dedicato, anche se non in via esclusiva, dove accreditare gli importi di liquidazione delle fatture emesse in esecuzione del servizio secondo le modalità indicate nell'art. 6:

- Nome della banca: ISTITUTO INTESA SANPAOLO S.p.A.
- Indirizzo completo dell'agenzia bancaria: Agenzia Filiale N.06828, Via Del Corso 226, Roma
- Designazione esatta del titolare del conto: conto corrente numero 100000047044 intestato a ECOTER S.r.l.
- Codice bancario IBAN: IT33J0306905020100000047044
- Generalità e C.F. delle persone abilitate ad operare sul conto corrente bancario:
  - *Nome e Cognome:* Maurizio Di Palma  
*C.F.:* DPLMRZ35L07H501U  
*Luogo e data di nascita:* Roma (RM) il 07/07/1935  
*Residente a:* Roma (RM) in Via Mario Fani n. 170
  - *Nome e Cognome:* Francesco Callisti  
*C.F.:* CLLFNC54D12H516J  
*Luogo e data di nascita:* Rombiolo (VV) il 12/04/1954  
*Residente a:* Roma (RM) in via Vetulonia n. 22

#### **ART. 8 - OBBLIGHI ED ONERI DELL'AGGIUDICATARIO**

L'Aggiudicatario è obbligato a rispettare le prescrizioni contenute nel presente contratto, nonché a:

- a) garantire la continuità operativa del servizio e l'esecuzione delle attività previste dall'incarico;
- b) mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite nell'espletamento dell'incarico e rispettare le norme in materia di trattamento dei dati personali, in qualità di Responsabile esterno del trattamento, sulla base delle specifiche indicazioni che saranno fornite dall'Unioncamere con riferimento al Regolamento UE n. 679/2016, in relazione alle modalità, alle procedure ed agli strumenti che verranno adottati dall'Aggiudicatario per la salvaguardia dei dati e delle elaborazioni da parte di soggetti, interni od esterni, non debitamente autorizzati ai sensi della vigente disciplina sulla privacy;
- c) non far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto;
- d) non modificare il gruppo di lavoro e non sostituirne i componenti nel corso dell'esecuzione del servizio, se non per cause di forza maggiore riconducibili a motivazioni oggettive e comunque a seguito di una procedura concordata con Unioncamere;
- e) consentire gli opportuni controlli ai funzionari di Unioncamere o qualsiasi altro Auditor (designato dalla stessa Unioncamere o dalle Amministrazioni titolari) avente comunque competenza diretta o

- indiretta in materia;
- f) segnalare, per iscritto e immediatamente, ad Unioncamere ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto;
  - g) assumere una quota superiore al 30 per cento di occupazione giovanile e una quota superiore al 30 per cento di occupazione femminile, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.
  - h) consegnare alla stazione appaltante, insieme alla relazione finale sulle attività svolte:
    - 1. una specifica relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico dell'impresa nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte;
    - 2. una copia del rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006;

In caso di inadempimento dell'Aggiudicatario agli obblighi di cui sopra trova applicazione l'art. 18 del presente Contratto.

E' fatto, altresì, divieto all'Aggiudicatario di riprodurre su qualsiasi tipo di supporto e comunque di utilizzare i documenti, le informazioni e i dati sia statistici che individuali - ancorché resi anonimi - acquisiti o elaborati nell'ambito dell'esecuzione del contratto, senza esplicita autorizzazione scritta da parte di Unioncamere.

L'Aggiudicatario, in particolare, dovrà conservare i dati personali acquisiti nell'ambito esclusivamente per il tempo di vigenza del contratto, secondo quanto indicato al precedente Articolo 4 e secondo le istruzioni impartite dal Titolare del trattamento dei dati.

Inoltre, l'Aggiudicatario, nell'esecuzione del servizio, si obbliga a:

- garantire l'assolvimento di tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali per il proprio personale e per i collaboratori impiegati nelle prestazioni oggetto del contratto, secondo quanto previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi;
- eseguire i servizi con le professionalità indicate nell'offerta, fornendo a richiesta di Unioncamere, l'elenco del personale e dei collaboratori addetti all'esecuzione dell'appalto;
- adottare tutte le cautele necessarie a garantire la sicurezza e l'incolumità delle persone addette all'esecuzione delle prestazioni e dei terzi.

L'Aggiudicatario assume ogni responsabilità per i casi di infortunio e per i danni arrecati a Unioncamere e ai terzi durante l'espletamento dei servizi oggetto del contratto.

L'aggiudicatario, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente contratto, solleva l'Unioncamere, per quanto di rispettiva competenza, da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della suddetta Unioncamere e/o dell'Aggiudicatario medesimo e/o di terzi in occasione dell'esecuzione del presente contratto.

L'Aggiudicatario si impegna espressamente a tenere indenne l'Unioncamere da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

In ogni caso, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, l'Aggiudicatario si obbliga ad osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano ad esclusivo carico dell'Aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi offerti in sede di gara. L'Aggiudicatario non potrà, pertanto, avanzare pretese di compensi, a tale titolo, nei confronti di Unioncamere, assumendosene ogni relativa alea.

L'Aggiudicatario terrà sollevata ed indenne l'Unioncamere da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possano derivare da contestazioni, riserve e pretese di terzi in ordine a tutto quanto ha diretto od indiretto riferimento all'espletamento delle attività al medesimo affidate.

L'Aggiudicatario si impegna ad effettuare - a sua cura e spese - tutti gli interventi di assistenza necessari per eliminare errori, incompletezze e non rispondenze alle prescrizioni del presente contratto.

L'Unioncamere potrà in ogni momento verificare il rispetto degli obblighi previsti dal presente Articolo.



#### **ART. 9 - CESSIONI DI CONTRATTO E SUBAPPALTO**

Il subappalto e/o la cessione di contratto non sono ammessi, in quanto trattasi di attività di supporto specialistico basate su professionalità (v. gruppo di lavoro) dotate di know-how specifico non subappaltabile o cedibile per singole fasi.

#### **ART. 10 - DISCIPLINA IN MATERIA DI CONTRASTO AL LAVORO NON REGOLARE**

L'Aggiudicatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori occupati nelle attività oggetto del presente contratto, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro ed assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'Aggiudicatario si obbliga a garantire ai propri dipendenti e/o collaboratori condizioni contrattuali e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del presente contratto, alla categoria e nelle aree territoriali in cui si svolgono le attività; nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria ed applicabile nell'Area territoriale, ovvero condizioni economiche di mercato per le figure professionali non legate alla proponente da rapporti di dipendenza.

L'Aggiudicatario si obbliga, altresì, al pieno rispetto della normativa e delle vigenti circolari emanate dal Ministero del Lavoro riguardanti le tipologie contrattuali utilizzabili per attività simili a quelle del presente Contratto. Unioncamere, in caso di violazioni degli obblighi sopra indicati, procederà alla sospensione dei pagamenti all'Aggiudicatario. L'Aggiudicatario si obbliga, altresì, al pieno rispetto della normativa vigente in materia previdenziale, assistenziale e di sicurezza sul lavoro (D. Lgs n. 81/08).

Unioncamere, in caso di violazione degli obblighi previsti in materia previdenziale, assistenziale e di sicurezza sul lavoro e previa comunicazione all'Aggiudicatario delle inadempienze ad esso segnalate dall'Ispettorato del Lavoro, procederà alla sospensione dei pagamenti all'Aggiudicatario. In ogni caso lo svincolo della cauzione prevista dal successivo Articolo 22 potrà essere autorizzato soltanto previa verifica della regolarità dell'Aggiudicatario rispetto agli obblighi previsti nel presente Articolo.

L'Aggiudicatario si obbliga, in ogni caso, a tenere indenne l'Unioncamere da qualunque vertenza che dovesse essere promossa dai propri dipendenti e/o collaboratori impegnati nella attività oggetto del presente contratto.

#### **ART. 11 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il direttore dell'esecuzione del contratto è il dott. Enzo Santurro, con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e del DM n. 49 del 07/03/2018.

#### **ART. 12 - AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Aggiudicatario è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite da Unioncamere per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'Aggiudicatario non adempia, l'Unioncamere ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

#### **ART. 13 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'AGGIUDICATARIO**

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'Aggiudicatario, se non è disposta dal direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata da Unioncamere.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

#### **ART. 14 - MODIFICHE DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI EFFICACIA E RECESSO**

Le modifiche, nonché le varianti, del contratto di appalto in corso di validità, dovranno essere autorizzate dal Responsabile Unico del Procedimento, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, come indicato nel Disciplinare di gara.

Fermo restando l'impianto generale e la valutazione complessiva dei servizi, sulla base di esigenze obiettive correlate alla durata effettiva del contratto, l'Unioncamere potrà procedere alla realizzazione di un numero inferiore di attività di cui all'Articolo 2 del presente contratto, con conseguente non corresponsione dell'importo ad essi associato all'Aggiudicatario.

Unioncamere si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, anche se siano già iniziate le relative prestazioni, qualora intervengano provvedimenti o circostanze che modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del contratto stesso e/o ne rendano impossibile la continuazione. Tale facoltà viene esercitata mediante invio, da parte di Unioncamere, di apposita comunicazione scritta a mezzo PEC.

Il recesso non ha effetto prima che siano decorsi 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione prevista dal comma precedente.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per l'Unioncamere.

L'Unioncamere, qualora intenda avvalersi della facoltà di recedere dal contratto, si obbliga a pagare all'Aggiudicatario unicamente le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione al momento del recesso e le spese sostenute alla data di comunicazione dello stesso, restando esclusa ogni altra eventuale pretesa risarcitoria, e qualsiasi ulteriore compenso, indennizzo e/o rimborso spese.

Per la disciplina del recesso del contratto si applica l'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **ART. 15 - LA SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO. IL VERBALE DI SOSPENSIONE**

Il direttore dell'esecuzione ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione. Di tale sospensione verranno fornite le ragioni, tenuto conto delle prescrizioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.

Il direttore dell'esecuzione del contratto, con l'intervento dell'Aggiudicatario o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione. Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il Responsabile Unico del Procedimento dispone la ripresa dell'esecuzione definendo il nuovo termine contrattuale.

#### **ART. 16 – VERIFICA DI CONFORMITA'**

L'esecuzione dell'appalto è soggetta a verifica al fine di accertarne la regolare esecuzione rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto.

Nei casi in cui le particolari caratteristiche dell'oggetto contrattuale non consentono la verifica di conformità per la totalità delle prestazioni contrattuali, è fatta salva la possibilità di effettuare, in relazione alla natura dei servizi ed al loro valore, controlli a campione con modalità comunque idonee a garantire la verifica dell'esecuzione contrattuale.

L'attestazione di regolare esecuzione contiene i seguenti elementi:

- gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi;
- l'indicazione dell'Aggiudicatario;
- il nominativo del direttore dell'esecuzione;
- il tempo prescritto per l'esecuzione delle prestazioni e le date delle attività di effettiva esecuzione delle prestazioni;
- l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'Aggiudicatario;
- la certificazione di regolare esecuzione.

#### **ART. 17 - DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO**

Fanno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, ancorché gli stessi non vengano materialmente allegati:

- a) il capitolato tecnico amministrativo;
- b) gli elaborati tecnici presentati in sede di gara (offerta tecnica)
- c) l'offerta economica dell'Aggiudicatario;
- d) Copia della garanzia ai sensi dell'art. 103 del Codice;
- e) Nomina a Responsabile esterno al trattamento dei dati.

#### **ART. 18 - PENALI CONTRATTUALI E DIFFIDA AD ADEMPIERE**

Salvo ogni altro rimedio, viene stabilito il seguente sistema di penali.

Unioncamere si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che l'Operatore economico nulla possa

eccepire, di effettuare verifiche e controlli di rispondenza e qualità del servizio offerto.

Qualora al controllo qualitativo e quantitativo il servizio prestato dovesse risultare non conforme al contratto o agli ordini emessi, l'Operatore economico dovrà provvedere ad eliminare le disfunzioni rilevate nei termini indicati nella formale contestazione effettuata dall'Unioncamere, pena l'applicazione delle penalità come di seguito:

- l'Unioncamere provvede all'immediata contestazione all'Operatore economico di eventuali inadempienze o carenze rispetto alle attività contrattualmente previste, tramite posta elettronica certificata; l'Operatore economico potrà presentare via PEC le proprie controdeduzioni entro il termine perentorio di 10 giorni dalla formale contestazione.
- nel caso in cui Unioncamere accerti l'esistenza e la validità della motivazione della controdeduzione presentata dall'Operatore economico, non procede con l'applicazione delle penali e dispone un nuovo termine per l'esecuzione della prestazione oggetto di contestazione, il cui mancato rispetto dà luogo all'applicazione delle penali.
- nel caso in cui l'Operatore economico non risponda o non dimostri che l'inadempimento non è imputabile a sé stesso, Unioncamere provvede ad applicare una penale pari allo 0,6 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo nell'adempimento.

Le penali dovute non possono comunque superare, complessivamente, il 20 per cento dell'ammontare netto contrattuale.

Ferma restando l'applicazione delle penali di cui sopra, l'Unioncamere potrà richiedere il maggior danno ai sensi dell'art. 1382 c.c., nonché la risoluzione anche di diritto del presente contratto nell'ipotesi di grave e/o reiterato inadempimento.

Per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente Articolo, l'Unioncamere potrà, a sua insindacabile scelta:

- compensare il credito con quanto dovuto all'Aggiudicatario a qualsiasi titolo, ovvero, quindi anche per distinti corrispettivi maturati, anche trattenendo l'importo delle penali in sede di liquidazione delle fatture;
- avvalersi della cauzione di cui al successivo Articolo 22 senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l'Aggiudicatario dall'adempimento delle obbligazioni rispetto alle quali si è resa inadempiente.

In caso di persistente inadempimento, è riconosciuta ad Unioncamere la facoltà, previa comunicazione all'Aggiudicatario, di ricorrere a terzi per ottenere i medesimi servizi o servizi alternativi, addebitando all'Aggiudicatario i relativi costi sostenuti.

In caso di inadempimento dell'Aggiudicatario anche a uno solo degli obblighi assunti con il contratto che si protragga oltre il termine, non inferiore a quindici giorni, che verrà assegnato ad Unioncamere per porre fine all'inadempimento stesso, l'Unioncamere ha la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del contratto e di incamerare la cauzione ove essa non sia stata ancora restituita, ovvero di applicare una penale equivalente, nonché di procedere all'esecuzione in danno. Resta sempre salvo il diritto di Unioncamere al risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Per quanto non espressamente indicato nel presente articolo si rimanda all'art. 113-bis del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

#### **ART. 19 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Per tutto quanto non previsto nel presente documento, l'Unioncamere ha facoltà di risolvere il contratto qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016.

#### **ART. 20 – LIQUIDAZIONE GIUDIZIALE DELL'AGGIUDICATARIO**

In caso di liquidazione giudiziale dell'Aggiudicatario l'Unioncamere si avvale, salvi e senza pregiudizio per ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall'art. 110, del D.Lgs. 50/2016. Qualora l'esecutore sia un raggruppamento nelle forme indicate nel Disciplinare di gara, in caso di liquidazione giudiziale dell'Aggiudicatario mandataria o di un Aggiudicatario mandante, trova applicazione l'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

#### **ART. 21 - RESPONSABILITÀ**

L'Aggiudicatario solleva l'Unioncamere da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta o indiretta, verso terzi, comunque connessa alla esecuzione delle attività di servizio affidate. Nessun ulteriore onere potrà derivare, pertanto, a carico di Unioncamere, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

#### **ART. 22 - DEPOSITO CAUZIONALE**

A garanzia dell'esatto ed integrale adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto, ai sensi delle vigenti disposizioni, l'Aggiudicatario dovrà costituire deposito cauzionale secondo i termini stabiliti all'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016.

L'Aggiudicatario sarà tenuto a reintegrare la cauzione di cui l'Unioncamere si sia avvalsa, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto, entro il termine di venti giorni dal ricevimento della richiesta. In caso di inadempimento a tale obbligo, l'Unioncamere avrà facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.

#### **ART. 23 - PROPRIETÀ DEI RISULTATI E DEI PRODOTTI**

L'Unioncamere acquisirà la piena titolarità, nessun diritto o facoltà esclusa, di tutti i risultati e dei prodotti e documenti realizzati in esecuzione del presente contratto.

#### **ART. 24 - BREVETTI INDUSTRIALI E DIRITTO D'AUTORE**

L'Aggiudicatario assume ogni responsabilità per uso di dispositivi o per la adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti di Unioncamere azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sui prodotti realizzati e/o utilizzati, l'Aggiudicatario assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio.

#### **ART. 25 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Al fine di adempiere agli obblighi formali e sostanziali proposti dal Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito indicato anche come Regolamento), l'Unioncamere, in qualità di titolare del trattamento dei dati, cui spettano decisioni in ordine alle finalità ed ai mezzi dei trattamenti (anche affidati all'esterno) ai sensi dell'art. 4, n. 7) del Regolamento, l'Aggiudicatario è designato, come da allegato "Nomina e istruzioni per il trattamento dei dati personali", parte integrante del presente contratto, quale responsabile esterno del trattamento dei dati per le fasi di sua competenza, così come definite nell'appalto in oggetto, ed è tenuto al rispetto delle relative istruzioni impartite.

#### **ART. 26 - SPESE CONTRATTUALI**

Le spese tutte relative alla registrazione ed alla regolarizzazione fiscale del contratto da stipularsi saranno a carico dell'Aggiudicatario aggiudicatario.

#### **ART. 27 - CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che dovessero eventualmente insorgere nella interpretazione ed esecuzione del presente contratto, l'unico foro competente sarà quello di Roma.

#### **ART. 28 – OBBLIGO DELL'UTILIZZO DELLA PEC**

È obbligatorio l'utilizzo della PEC per ogni comunicazione e per l'invio di documenti, con indicazione espressa della stessa PEC da parte di entrambi i contraenti.

L'indirizzo PEC delle parti contraenti è:

- a) RUP e Stazione appaltante: [unioncamere@cert.legalmail.it](mailto:unioncamere@cert.legalmail.it);
- b) Aggiudicatario: [ecotersrl@pec.it](mailto:ecotersrl@pec.it)

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale, ai sensi del d.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii.

Per la Stazione Appaltante  
Il Segretario Generale  
Dott. GIUSEPPE TRIPOLI

Per l'Aggiudicatario  
Il Legale Rappresentante  
prof. MAURIZIO DI PALMA

---

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD*

---

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD*

Il sottoscritto Maurizio Di Palma, in qualità di Presidente del CdA e legale rappresentante della società Ecoter S.r.l., mandataria del Raggruppamento Temporaneo d'Impresa costituito il 23 giugno 2023, giusto atto a rogito (Repertorio N. 36085 - Raccolta N.12875) del notaio in Roma Roberta Mori, dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., il sottoscritto dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con i relativi articoli.

Per l'Aggiudicatario  
Il Legale Rappresentante  
Prof. MAURIZIO DI PALMA

---

*Firmato digitalmente ai sensi del CAD*